



Aika 17.06.2025, klo 16:00 - 17:22

Paikka Vihikari 10, 1. krs., Aurora

Käsitellyt asiat

§ 28 Muistion tarkastajan valinta

§ 29 Ajankohtaiset asiat

§ 30 Syksyn 2025 kokousaikataulu resurssivaliokunta

§ 31 Valiokuntien tehtävät ja käytännöt



Saapuvilla olleet jäsenet

Ahti Tahkola, puheenjohtaja, poistui 17:10
Kari Ahola
Asko Alasalmi
Meri Autio
Pia Hanski
Simo Tolonen
Marja-Leena Meriläinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Tiina Orkamaa, taloussihteeri, sihteeri
Juho Leppänen, talousjohtaja

Poissa

Jarmo Haapaniemi, valtuuston pj
Elmer Hakala, nuorisovaltuuston edustaja
Kaisu Juvani
Essi Nättinen
Antti Ollikainen

Allekirjoitukset

Ahti Tahkola
Puheenjohtaja

Tiina Orkamaa
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 18.06.2025 klo 09:56.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.06.2025

24.06.2025

Ahti Tahkola

Pia Hanski

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 24.6.2025.



§ 28

Muistion tarkastajan valinta

Resurssivaliokunta valitsee muistiontarkastajan tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan muistion.

Resurssivaliokunta (17.6.2025):

Resurssivaliokunnan muistion tarkastaa puheenjohtajan lisäksi Pia Hanski.



§ 29

Ajankohtaiset asiat

Vastuuhenkilö:

- katsaus kunnan talouteen

Resurssivaliokunta (17.6.2025):

Resurssivaliokunta merkitsee katsauksen kunnan talouteen tiedoksi.



§ 30

Syksyn 2025 kokousaikataulu resurssivaliokunta

244Dno-2025-530

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Ehdotus resurssivaliokunnan kokousaikatauluksi syksyllä 2025:

ti 19.8.2025

ti 2.9.2025

ti 16.9.2025

ti 30.9.2025 (TA2026 I-vaihe ja osavuosisikatsaus 8/2025)

ti 14.10.2025

ti 28.10.2025 (Vero%)

ti 18.11.2025

ti 9.12.2025

Kokoukset alkavat klo 16.00 ja kokouspaikkana Vihikari 10 mikäli ei toisin sovita.

Resurssivaliokunta (17.6.2025):

Resurssivaliokunta hyväksyy esitetyn kokousaikataulun syksylle 2025.



§ 31

Valiokuntien tehtävät ja käytännöt

244Dno-2025-556

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Resurssivaliokunnan tehtävänä on ohjata kunnan toimintaa talouteen, henkilöstöön ja tilapalveluihin liittyvien asioiden valmistelussa sekä seurata kuntakonsernin tytäryhtiöiden toimintaa.

Resurssivaliokunta ohjaa ensisijaisesti seuraavia asiakokonaisuuksia:

- talousasiat, veroproositit, rahoitusperiaatteet, investoinnit
- hankintapolitiikka
- henkilöstöpolitiikka
- tilapalvelut ja kiinteistöasiat
- yleispalvelut (talous- ja henkilöstöpalvelut, ateria- ja puhtauspalvelut, tietohallintopalvelut)
- konsernin tytäryhtiöt (yhtiöiden toiminnan seuranta ja yhteistyö)

Resurssivaliokunta (17.6.2025):

Resurssivaliokunta merkitsee valiokuntien tehtävät ja käytännöt tiedoksi.



Muutoksenhakukielto

§29, §30, §31

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)